

ZOFRATACNA

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRÁCTICANTE N° 016-2021-ZOFRATACNA

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA ZOFRATACNA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Seleccionar UN (01) practicante profesional para desarrollar sus actividades formativas de apoyo según el siguiente detalle:

Código de Posición	Denominación	Unidad Orgánica	Subvención económica mensual	Inicio	Fin
001-ZT	Practicante Profesional	Gerencia de Operaciones - Área de Control Operativo, Zona Comercial y de Franquicia	S/930.00	22/10/2021	31/12/2021

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Ver cuadro superior

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de Selección

Área de Gestión del Talento Humano - Oficina de Administración y Finanzas

4. Base legal

- a. Ley N° 28518 - Ley sobre Modalidades Formativas
- b. Decreto Legislativo N° 1401 y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 083-2019-PCM.
- c. T.U.O. de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS

II. PERFILES

REQUISITOS	DETALLE
Competencias	Compromiso, Efectividad, Orientación a la Satisfacción al Cliente, Trabajo en Equipo, Comportamiento Ético, Adaptabilidad al Cambio, Creatividad e Innovación, Liderazgo, Orientación a resultados, Iniciativa, Comunicación, Capacidad de Análisis, Capacidad de Planificación y Organización, Preocupación por el Orden, Prudencia, Solución de Problemas, Cooperación y Participación, Responsabilidad, Integridad.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<p>PARA PRACTICAS PROFESIONALES: Acreditar haber obtenido la condición de egresado de la universidad con Constancia de Egresado o documento similar donde se precise la fecha de egreso, en los últimos cinco (05) meses en las carreras profesionales de: Negocios Internacionales, Ingeniería Comercial, Derecho, Economía, Administración de Empresas y Contabilidad.</p> <p>El periodo de practicas solo puede desarrollarse dentro de los doce (12) meses siguientes a la obtención de la condición de egresado. La disponibilidad para realizar prácticas profesionales por 8 horas diarias o 40 horas semanales.</p>
Cursos y/o estudios de especialización	No aplica
Otros	Conocimiento en Ofimática Nivel Básico.

III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	Del 29/09/2021	Gerencia General
CONVOCATORIA		
1 Comunicación y Difusión por parte de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y ZOFRATACNA en la Web Institucional de la Entidad.	30/09/2021 al 14/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano
SELECCIÓN		

SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
	La suscripción del Convenio de Prácticas (Para la suscripción de convenio de prácticas el postulante ganador deberá presentar Certificado de antecedente penales, judiciales y policiales, que puede ser solicitatorio a través de la aplicación de Cerijoven - Certificada Única Laboral para Jóvenes del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo)	21/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano
VI DE EVALUACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN	2. Presentación de Hoja de Vida Documentada (en formato digital) en la fecha indicada en el Formulario de Participación al correo electrónico rmendez@zofratatna.com.pe con el Asunto: Convocatoria de Participantes N° 015-2021-ZOFRATACNA. Los enlaces, link o documentos comprimidos no serán admitidos. Las Hojas de Vida Documentadas recibidas antes de la fecha y hora indicada en el cuerpo de la misma, no serán admitidas. Los postulantes deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección esté correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida. En esta etapa se debe acreditar la condición de estudiante o egresado de acuerdo al detalle de los requisitos y suscribir las DNI del postulante, profesional, Asimismo, Copiar en el Formulario de Registro de Participación (Link adjunto en la convocatoria)	14/10/2021 al 15/10/2021 Hora: de 9:00 a 15:00 Hrs.	Área de Gestión del Talento Humano
	3. Otras Evaluaciones: Evaluación de Conocimiento Virtual	Fecha: 19/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano
	4. Publicación de Resultados de la evaluación de conocimiento vía correo electrónico de los postulantes	Fecha: 19/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano
	5. Entrevista Personal Presencial	20/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano
	6. Publicación de Resultado Final vía correo electrónico de los postulantes.	20/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
	7. Suscripción del Convenio de Prácticas (Para la suscripción de convenio de prácticas el postulante ganador deberá presentar Certificado de antecedente penales, judiciales y policiales, que puede ser solicitatorio a través de la aplicación de Cerijoven - Certificada Única Laboral para Jóvenes del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo)	21/10/2021	Área de Gestión del Talento Humano

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO	REQUISITOS	PUNTAJE
a. Evaluación de Conocimiento: Solo los tres (03) primeros puestos en el orden de mérito pasan a la siguiente etapa del proceso.	30%	30
ENTREVISTA		
a. Presentación y Personalidad	15%	15
b. Capacitación Profesional	10%	10
c. Capacidad Profesional	15%	15
d. Aspiraciones e Intereses	10%	10
OTROS		
a. Clausula de Convenio Colectivo	5%	5
b. Tercero o Quinto Superior	5%	5
c. Discapacidad Física	5%	5
d. Universidad de procedencia, cuenta con convenio con ZOFRATACNA.	5%	5
PUNTAJE TOTAL	100%	100

IV. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en la hoja de vida documentada donde acredite la condición de estudiante de los dos(02) últimos años de su formación universitaria o la condición de egresado de acuerdo al detalle de los requisitos de la presente convocatoria, toda la información consignada en su hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que

2. Documentación adicional:

- a) Copia de DNI

V. DE LA DECLATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Por restricciones presupuestales.
- b. Otras debidamente justificadas.



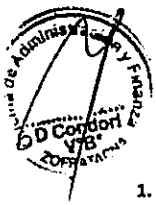
PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE Nº 016-2021-ZOFRATACNA

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA ZOFRATACNA

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

** Etapa con puntaje

	NOMBRES Y APELLIDOS	Puesto Nº	ORDEN DE MÉRITO	PUNTAJE
1				
2				
3				
..				



1. La siguiente etapa del proceso se realizará de acuerdo al cronograma establecido en la convocatoria:

Etapa: Entrevista Personal en forma Presencial

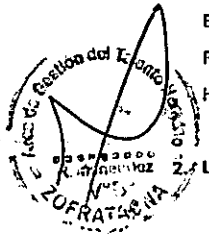
Fecha: 20/10/2021

Horarios: De 09:00 hrs. a 15:00 hrs.

2. Los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:

- a. DNI
- b. Hoja de Vida Documentada y los Formatos originales establecidos en la presente Convocatoria.

(detallar, en caso corresponda)



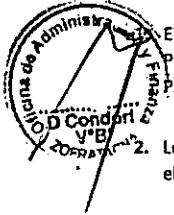
La convocatoria debe ser elaborada en el Área de Gestión del Talento Humano, sito en Panamericana Sur Km. 1308, Complejo ZOFRATACNA, el día que se indica en el cronograma de la presente convocatoria a fin de suscribir el Convenio de Prácticas respectivo, a las 09:30 horas.

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE N° 016-2021-ZOFRATACNA

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA ZOFRATACNA

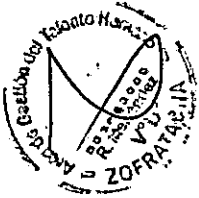
PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

NOMBRES Y APELLIDOS	PUESTO N°	RESULTADO
1		GANADOR



El postulante declarado GANADOR deberá acercarse a la Oficina de Administración y Finanzas - Área de Gestión del Talento Humano, sito en Panamericana Sur Km.1308, Complejo ZOFRATACNA, el día que se indica en el cronograma de la presente convocatoria a fin de suscribir el Convenio de Prácticas respectivo, a las 09:30 horas.

2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con el Área de Gestión del Talento Humano al teléfono 052-317090 Anexo 2113 y/o al correo electrónico rmenendez@zofratacna.com.pe dentro del plazo señalado.



DECLARACION JURADA DE NO TENER PARENTESCO

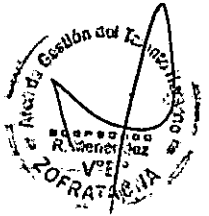
Yo,, identificado (a) con
D.N.I. N°, en mi condición de postulante del Proceso de
Selección de Practicante N°

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que, en virtud a la Ley N° 26771 y su Reglamento, no tengo relación de
parentesco con ningún funcionario de Dirección y/o personal de confianza de
ZOFRATACNA, hasta el cuarto grado de consaguinidad, segundo grado de
afinidad y por razón de matrimonio.



Tacna,



(firma)

Nombre completo:

DNI N° :



DECLARACION JURADA

Yo,, identificado (a) con
D.N.I. N°, en mi condición de postulante del Proceso de
Selección de Practicante N°

En virtud del numeral 41.1.3, del artículo 41° de la Ley N° 27444, Ley de
Procedimiento Administrativo General.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que, no me encuentro inhabilitado (a) administrativa o judicial para el ejercicio de
la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública.

Tacna,



_____ (firma)

Nombre completo:

DNI N° :

DECLARACION JURADA

DECLARACION JURADA

Yo, identificado (a) con
D.N.I. Nº en mi condición de postulante del Proceso de
Selección de Practicante Nº

En virtud del numeral 41.1.3, del artículo 41º de la Ley Nº 27444, Ley de
Procedimiento Administrativo General, declaro bajo juramento:

DECLARO BAJO JURAMENTO:

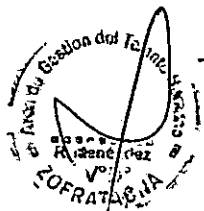


Que, no me encuentro impedido de ser elegido como practicante, expresamente
previsto por las disposiciones legales y reglamentarias pertinentes, para ser
postores o contratistas y/o postular, acceder o ejercer el servicio, función o cargo
convocado por la entidad pública.

DECLARACION JURADA

Tacna,
.....

..... en mi condición de postulante de Práctico



[Handwritten signature]

(firma)

Nombre completo: declaro bajo juramento

DNI Nº JURAMENTO:

..... impedido de ser elegido como practicante, expresamente
previsto por las disposiciones legales y reglamentarias pertinentes, para
postular, acceder o ejercer el servicio, función o cargo convocado por la
entidad pública.

DECLARACION JURADA

DECLARACION JURADA

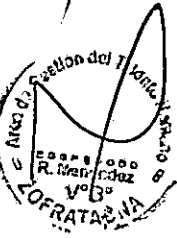
Yo,, identificado (a) con D.N.I. N°, en mi condición de postulante del Proceso de Selección de Practicante N°

En virtud del numeral 41.1.3, del artículo 41° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, declaro bajo juramento:

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que, no percibo doble percepción de ingresos del Estado, según lo establece el artículo 3 de la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.

Tacna,



(firma)

Nombre completo:

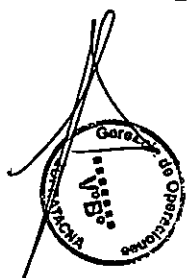
DNI N° :



REGISTRO DE PARTICIPANTES

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE: 016-2021-ZOFRATACNA	
CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA ZOFRATACNA	
Código de Posición: 001-ZT	
DATOS DEL POSTULANTE:	
Nombres	
Apellidos	
D.N.I. N°	RUC N°
Domicilio	
Teléfonos	
Correo electrónico	
Adjunto, mi Curriculum vitae documentado y me someto a las evaluaciones dispuestas por la Entidad en los tiempos programados en la convocatoria pública.	

Lugar y fecha:



.....
FIRMA DEL POSTULANTE
DNI N°