# ZOFRATACNA

## PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE Nº 024-2021-ZOFRATACNA

### CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PROFESIONAL PARA ZOFRATACNA

## I. GENERALIDADES

**1. Objeto de la convocatoria**

Se requiere de un (01) practicante profesional de la carrera profesional: Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Ingenieria Comercial, Ingenieria Industrial, Contabilidad y Economía para desarrollar sus actividades formativas de apoyo según el siguiente detalle:

| Código de Posición | Denominación | Unidad Orgánica | Subvención económica mensual | Inicio | Fin |
|---|---|---|---|---|---|
| 001-ZT | Practicante Profesional | Gerencia de Promoción y Desarrollo - Área de Marketing y Promoción | S/.930.00 | 03/01/2022 | 31/05/2022 |

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Gerencia de Promoción y Desarrollo - Área de Marketing y Promoción

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de Selección**

Área de Gestión del Talento Humano - Oficina de Administración y Finanzas

**4. Base legal**

a. Decreto Legislativo N° 1401 "Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público" y su reglamento.
b. T.U.O. de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
c. Demás disposiciones que regulen las Modalidades Formativas de Servicios.

## II. REQUISITOS DEL PRACTICANTE

| REQUISITOS MINIMOS | DETALLE |
|---|---|
| **Competencias:** | Compromiso, Efectividad, Orientación a la Satisfacción al Cliente, Trabajo en Equipo, Comportamiento Ético, Adaptabilidad al Cambio, Creatividad e Innovación, Liderazgo, Orientación a resultados, Iniciativa, Comunicación, Capacidad de Análisis, Capacidad de Planificación y Organización, Preocupación por el Orden, Prudencia, Solución de Problemas, Cooperación y Participación, Responsabilidad, Integridad. |
| **Formación Académica y/o nivel de estudios (*) (Indispensable)** | **PARA PRACTICAS PROFESIONALES:** Acreditar haber obtenido la condición de egresado de la universidad con Constancia de Egresado o documento similar donde se precise la fecha de egreso, no mayor a cinco (05) meses en las carreras profesionales de: Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Ingenieria Comercial, Ingenieria Industrial, Contabilidad y Economía<br><br>El período de practicas solo puede desarrollarse dentro de los doce (12) meses siguientes a la obtención de la condición de egresado. La disponibilidad para realizar prácticas profesionales por 8 horas diarias o 40 horas semanales. |
| **Capacitación (Deseable)** | Curso de Diseño Gráfico, Edición de Videos, Manejo de Redes Sociales. |
| **Experiencia (Deseable)** | Mínimo de tres (03) meses en labores o prácticas pre profesionales en el sector público o privado. |
| **Conocimientos:** | **Conocimientos Técnicos:** Atención al Cliente. |
| | **Conocimientos en Ofimática:** Word, PowerPoint y Excel a nivel básico. |

**(*)La fecha de egresado a considerarse en la presente convocatoria es desde el 01 junio de 2021 en adelante.**

## III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR

Principales actividades que brindará en apoyo:

a) Apoyo en eventos de marketing de la Zona Comercial de Tacna y demás eventos que organice la Gerencia de Promoción y Desarrollo.
b) Apoyo en el diseño de banner, flayers, volantes, etc., que promociona la Zona Franca y Zona Comercial de Tacna.

h) Otras actividades encargadas por el jefe del Área de Marketing y Promoción.

## IV. CONDICIONES DEL CONVENIO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar de prestación de las prácticas | Carretera Panamericana Sur Km. 1308, Ciudadela ZOFRATACNA. |
| Duración del Convenio (*) | A partir del 03 de enero de 2022 hasta el 31 de mayo de 2022. |
| Subvención económica mensual | S/ 930.00 (Novecientos treinta y 00/100 soles). |

**(*) Si el practicante profesional cumple los doce (12) meses de haber egresado del centro de estudios antes de la fecha fin establecido al 31 de mayo de 2022, la duración del convenio será hasta el día en que se cumplan los doce (12) meses de la condición de egresado.**

## V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| | ETAPAS DEL PROCESO | CRONOGRAMA | ÁREA RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| | Aprobación de la Convocatoria | Del 01/12/2021 al 02/12/2021 | Gerencia General |
| CONVOCATORIA | | | |
| 1 | Comunicación y Difusión por parte de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y ZOFRATACNA en la Web Institucional de la Entidad. www.zofratacna.com.pe | 03/12/2021 al 17/12/2021 | Area de Gestión del Talento Humano |
| SELECCIÓN | | | |
| 2 | **Registro de Postulación y Presentación de Documentos (*)**<br>Únicamente en la fecha señalada, desde las 00:00 hasta las 23:59 horas:<br><br>1. Deberá registrar su postulación completando el siguiente formulario: https://forms.gle/1Nm771bARQBb49Xi8<br><br>2. Una vez registrado realice las acciones de Presentación de Documentos dgital en único formato PDF, enviado los documentos al siguiente correo: rmenendez@zofratacna.com.pe<br><br>Pasado la fecha y hora indicada, la Postulación y Presentación de Documentos se entenderá como NO PRESENTADA. | 20/12/2021 | Area de Gestión del Talento Humano |
| 3 | **Otras Evaluaciones:** | 22/12/2021 | Area de Gestión del Talento |
| 4 | Publicación de Resultados de la evaluación de conocimiento vía correo electronico de los postulantes. | 22/12/2021 | Area de Gestión del Talento |
| 5 | Entrevista Personal Presencial | 28/12/2021 | Area de Gestión del Talento Humano |
| 6 | Publicación de Resultado Final vía correo electronico de los postulantes. | 28/12/2021 | Area de Gestión del Talento Humano |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO | | | |
| 7 | Suscripción del Convenio de Practicas (Para la suscripción del convenio de practicas el postulante ganador deberá presentar Certificaco de antecedente penales, judiciales y policiales, que puede ser solicitarlo a través de la aplicación de Certijoven - Certificado Unico Laboral para Jovenes del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo) | 29/12/2021 | Área de Gestión del Talento Humano |

## VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

| | EVALUACIONES | PESO | PUNTAJE |
|---|---|---|---|
| EVALUACION DE CONOCIMIENTO | | 30% | 30 |
| a. | **Evaluación Conocimiento.-** Solo los tres (03) primero puestos en el orden de mérito pasan a la siguiente etapa del proceso. | 30% | 30 |
| ENTREVISTA | | 50% | 50 |
| a. | Presentación y Personalidad | 15% | 15 |
| b. | Capacitación Profesional | 10% | 10 |
| c. | Capacidad Profesional | 15% | 15 |
| d. | Aspiraciones e intereses | 10% | 10 |
| OTROS | | 20% | 20 |
| a. | Clausula de Convenio Colectivo | 5% | 5 |
| b. | Tercio o Quinto Superior | 5% | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| c. | Discapacidad Fisica | 5% | 5 |
| d. | Universidad de procedencia, cuenta con convenio con ZOFRATACNA. | 5% | 5 |
| | PUNTAJE TOTAL | 100% | 100 |

## IV. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. **De la presentación de la Hoja de Vida:**
   La información consignada en la hoja de vida documentada donde acredite la condición de estudiante de los dos(02) ultimos años de su formación universitaria o la condición de egresado de acuerdo al detalle de los requisitos de la presente convocatoria, toda la información consignada en su hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

2. **Documentación adicional:**
   a) Copia de DNI

## V. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. **Declaratoria del proceso como desierto**
   El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:
   *a.* Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
   *b.* Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.

2. **Cancelación del proceso de selección**
   El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:
   *a.* Por restricciones presupuestales.
   *b.* Otras debidamente justificadas.

GERENCIA GENERAL
J. Condori
V°B°
ZOFRATACNA

## PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE Nº 024-2021-ZOFRATACNA

### CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PROFESIONAL PARA ZOFRATACNA

### PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

***** Etapa con puntaje***

| | NOMBRES Y APELLIDOS | | | | Puesto Nº | ORDEN DE MÉRITO | PUNTAJE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| ∞ | | | | | | | |

1. **La siguiente etapa del proceso se realizará de acuerdo al cronograma establecido en la convocatoria:**

Etapa: Entrevista Personal en forma Presencial

Fecha: 28/12/2021

Horarios: De 09:00 hrs. a 15:00 hrs.

2. **Los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:**

a. DNI

b. Hoja de Vida Documentada y los Formatos originales establecidos en la presente Convocatoria.

(detallar, en caso corresponda)

GERENCIA GENERAL J. Condori V°B° ZOFRATACNA

Área de Gestión del Talento R. Mendez V°B° ZOFRATACNA

Administración y Finanzas D. Cano Z V°B° ZOFRATACNA

## PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE Nº 024-2021-ZOFRATACNA

### CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PROFESIONAL PARA ZOFRATACNA

### PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

| | NOMBRES Y APELLIDOS | PUESTO Nº | RESULTADO |
|---|---|---|---|
| 1 | | | GANADOR |

1. El postulante declarado GANADOR deberá acercarse a la Oficina de Administración y Finanzas - Área de Gestión del Talento Humano, sito en Panamericana Sur Km.1308, Complejo ZOFRATACNA, el día que se indica en el cronograma de la presente convocatoria a fin de suscribir el Convenio de Practicas respectivo, a las 09:30 horas.

2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con el Area de Gestión del Talento Humano al teléfono 052-317090 Anexo 2113 y/o al correo electrónico rmenendez@zofratacna.com.pe dentro del plazo señalado.

Área de Gestión del Talento Humano
V°B°

Oficina de Administración y Finanzas
V°B°
ZOFRATACNA

GERENCIA GENERAL
J. Condori
V°B°
ZOFRATACNA

# REGISTRO DE PARTICIPANTES

| PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE: 024-2021-ZOFRATACNA | |
|---|---|
| **CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PROFESIONAL PARA ZOFRATACNA**<br><br>**Código de Posición: 001-ZT** | |
| **DATOS DEL POSTULANTE:** | |
| Nombres | |
| Apellidos | |
| D.N.I. N° | RUC N° |
| Domicilio | |
| Teléfonos | |
| Correo electrónico | |
| Adjunto, mi Curriculum vitae documentado y me someto a las evaluaciones dispuestas por la Entidad en los tiempos programados en la convocatoria pública. | |

GERENCIA GENERAL
J. Condori
V°B°
ZOFRATACNA

Lugar y fecha: .....

Área de Gestión del Talento Humano
R. Martínez
V°B°

.....
FIRMA DEL POSTULANTE
DNI N°

Administración y Finanzas
ZOFRATACNA