

ZOFRATACNA

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE N° 005-2016-ZOFRATACNA

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Seleccionar un (01) practicante para desarrollar sus actividades en la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Puesto N°	Denominación del Puesto	Unidad Orgánica
1	Practicante	Oficina de Planeamiento y Presupuesto

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Ver cuadro superior

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de Selección

Area de Recursos Humanos

4. Base legal

a. Directiva 003-2015-ZOFRATACNA

II. PERFILES DE PUESTOS

Puesto : Practicante para la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

REQUISITOS	DETALLE
Competencias	
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Estudios universitarios (mínimo 8vo ciclo) con especialidad en la carrera profesional de Contabilidad, Administración, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Comercial, y carreras afines.
Cursos y/o estudios de especialización	
Otros	Capacitación en Ofimática, sistemas operativos de computación, entorno Windows, Word, Excel y Power Point.(Se puede validar con Declaración Jurada)

III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
1 Publicación de la convocatoria en el portal institucional y/o lugar visible de la Oficina de Administración y Finanzas- Recursos Humanos.	21/03/16 al 23/03/16	Oficina de Administración y Finanzas - ATI y Recursos Humanos
2 Registrar su postulación en www.trabajaenzofratacna.com y presentar hoja de vida documentada vía física en la siguiente dirección : Oficina de Recursos Humanos, Carrera Panamerica Km 1308, Complejo ZOFRATACNA	Del 21/03/16 al 23/03/16 Hora: de 08:45 a 16:00	Área de Recursos Humanos
SELECCIÓN		
3 Evaluación de la hoja de vida	23/03/2016	Área de Recursos Humanos
4 Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en lugar visible de la Oficina de Administración y Finanzas-Recursos Humanos y/o correo electrónico de los participantes.	23/03/2016	Área de Recursos Humanos
5 Otras evaluaciones Evaluación Escrita (conocimientos) Lugar: Oficina de Administración y Finanzas - Area de Recursos Humanos, sito Carretera Panamericana Km. 1308 - Complejo ZOFRATACNA.	Fecha: 28/03/16 Hora: de 09:00 a 16:00	Área de Recursos Humanos
7 Publicación de resultado de Evaluación Escrita en lugar visible de la Oficina de Administración y Finanzas - Area de Recursos Humanos y/o correo electrónico de los participantes.	28/03/2016	Área de Recursos Humanos
6 Entrevista Lugar: Oficina de Administración y Finanzas - Area de Recursos Humanos, sito Carretera Panamericana Km. 1308 - Complejo ZOFRATACNA.	Fecha: 29/03/16 Hora: de 09:30 a 17:00	Área de Recursos Humanos
7 Publicación de resultado final en lugar visible de la Oficina de Administración y Finanzas - Area de Recursos Humanos y/o correo electrónico de los participantes.	29/03/2016	Área de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
8 Suscripción del Convenio de Practicas	30/03/2016	Área de Recursos Humanos

VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

EVALUACIONES		PESO	PUNTAJE
EVALUACION		30%	30
a.	Evaluación Escrita	30%	30
ENTREVISTA		50%	50
a.	Presentación y Personalidad	15%	15
b.	Capacitación Profesional	10%	10
c.	Capacidad Profesional	15%	15
d.	Aspiraciones e intereses	10%	10
OTROS		20%	20
a.	Clausula de Convenio Colectivo	5%	5
b.	Tercio o Quinto Superior	2.5%	2.5
c.	Discapacidad Física	2.5%	2.5
d.	Universidad de Procedencia, ubicada en la Region de Tacna.	5%	5
e.	Universidad de Procedencia, con convenino con ZOFRATACNA	5%	5
PUNTAJE TOTAL		100%	100

IV. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

2. Documentación adicional:

- 1 Copia de DNI

V. DE LA DECLATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Por restricciones presupuestales.
- b. Otras debidamente justificadas.

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE N° 005-2016-ZOFRATACNA

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES

**** Etapa sin puntaje**

NOMBRES Y APELLIDOS (en orden alfabético)		Puesto N°	CALIFICACIÓN: APTO/NO APTO
1			
2			
3			
∞			

**** Etapa con puntaje**

NOMBRES Y APELLIDOS				Puesto N°	ORDEN DE MÉRITO	PUNTAJE
1						
2						
3						
∞						

1. La siguiente etapa del proceso se realizará de acuerdo al cronograma establecido en la convocatoria:

Etapa: Entrevista

Fecha: 29/03/16

Hora: 09:30 a.m. A 05:00 p.m.

Lugar: Oficina de Administración y Finanzas - Area de Recursos Humanos, sito: Panamericana Sur Km. 1308 Complejo ZOFRATACNA

2. Los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:

a. DNI

b. _____

(detallar, en caso corresponda)

FECHA: _____

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE N° 005-2016-ZOFRATACNA

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN (01) PRACTICANTE PARA LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

	NOMBRES Y APELLIDOS (en orden alfabético)	PUESTO N°	RESULTADO
1			GANADOR

1. El postulante declarado GANADOR deberá acercarse a la Oficina de Recursos Humanos, sito en Panamericana Sur Km.1308, Complejo ZOFRATACNA, el día Miercoles 30 de Marzo del 2016 a fin de suscribir el Convenio de Practicas respectivo, a las 08:30 horas.
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con el Area de Recursos Humanos al teléfono 052-317090 Anexo 2113 y/o al correo electrónico dcondori@zofratacna.com.pe dentro del plazo señalado.

FECHA: _____